



Coordinateur infirmier opérationnel (H/F/X)

Poste actuel à pourvoir : Bloc opératoire réf. 2025-013

Votre mission

- Vous assurez une coordination générale et transversale du fonctionnement opérationnel, de l'occupation des salles d'opération et des activités en collaboration avec le coordinateur médical du bloc opératoire dans une visée d'amélioration continue de la qualité, de la continuité des activités et de la gestion des blocs opératoires.
- Vous tenez un rôle de relais multidirectionnel, sur les aspects opérationnels, en collaboration avec la direction médicale, les départements de chirurgie et d'anesthésie et la direction infirmière.
- Vous centralisez les informations et données de l'ensemble de l'activité infirmière.

Au sein de la Cellule Opérationnelle du Bloc Opératoire (COBO) :

- Vous êtes le référent des projets institutionnels liés à déployer
- Vous contribuez à la mise en œuvre des décisions légales et institutionnelles pour l'activité coordonnée
- Vous contribuez avec le médecin coordinateur du bloc opératoire à établir le programme opératoire en veillant à respecter les règles d'occupation, de débordement et les ressources (humaines et techniques) disponibles
- Vous coordonnez l'adaptation des horaires du personnel infirmier du bloc opératoire en fonction de l'occupation réelle des salles d'opération
- Vous contribuez et veillez à l'application du Règlement d'Ordre Intérieur (ROI) du bloc opératoire

Nous vous proposons

- Un emploi à durée indéterminée à temps plein (38h/sem.) avec engagement dès que possible, principalement sur le site du Sart Tilman.
- Une rémunération à partir de 4508.98€ bruts mensuels à temps plein (échelle IFIC 18) + valorisation d'expérience professionnelle (renseignements personnalisés sur demande au service recrutement). A titre exceptionnel, le/la lauréat(e) pourra conserver son grade CHU si et seulement si la fonction de l'appel est identique à sa fonction actuelle.
- 30 jours de congés payés, 10 jours fériés et 4 jours extralégaux, jours de congés supplémentaires en fonction de l'âge ; des chèques repas de 4,5€ ; un tarif réduit aux restaurants d'entreprise ; l'exonération du ticket modérateur sur les consultations et actes techniques ; intervention employeur de 80% sur l'abonnement TEC/ SNCB ; des avantages commerciaux.



Votre profil

- Vous êtes titulaire d'un diplôme belge ou reconnu équivalent **d'un graduat ou bachelier en soins infirmiers (+visa)**.
- **Vous avez réussi une formation complémentaire de cadre de santé, ou une formation complémentaire de niveau universitaire** : master en art infirmier ou master en santé publique. Cette formation doit être en rapport avec la direction d'une équipe d'infirmiers (A.R. du 23 octobre 1964 fixant les normes auxquelles les hôpitaux et leurs services doivent répondre, modifié par l'A.R. du 28 août 2006 - Rubrique III : Normes d'organisation – 12°),
- A la prise de fonction, vous présentez une **ancienneté de minimum 3 ans comme infirmier** au C.H.U. et/ou dans un autre établissement hospitalier ou de soins.
- Une expérience au bloc opératoire constitue un atout.
- Vous démontrez une expertise solide en gestion de projets, en analyse de données, en conseil stratégique et en amélioration continue.

Votre positionnement

- Le CHU de Liège est un hôpital public qui compte, au sein de ses services médicaux et de support, plus de 6000 collaborateurs, actifs sur 10 sites en région liégeoise.
- Vous intégrez le CHU de Liège en tant que coordinateur infirmier opérationnel. Selon les besoins du CHU, vous pourriez être appelé(e) à rejoindre d'autres équipes nécessitant un coordinateur infirmier opérationnel.
- Pour ce poste spécifique, vous ferez partie de la Direction médicale, qui regroupe 11 services placés sous l'autorité d'un médecin chef et occupant +/- 350 agents.

Pourquoi nous rejoindre ?

- Vous souhaitez contribuer directement à l'amélioration continue et à l'excellence opérationnelle d'un hôpital universitaire, au sein d'un bloc opératoire à la pointe de la technologie.
- Vous aspirez à un rôle clé qui vous permettra de coordonner et d'optimiser les activités d'un environnement multidisciplinaire, avec des collaborations variées et stimulantes.
- Vous recherchez un poste qui allie responsabilités, stabilité et opportunités de développement dans un cadre favorisant l'innovation et le travail d'équipe.

Comment postuler ?

- Créez votre compte et/ou enregistrez-vous en ligne sur www.chuliege.be/emplois (référence 2025-013), en joignant CV et lettre de motivation, diplôme, visa, copie de votre carte d'identité recto/verso.
- Ne tardez pas, votre candidature doit nous parvenir **pour le 20 mars 2025 au plus tard**.



Suivi de votre candidature

Toutes les candidatures font l'objet d'une réponse.

Si l'examen de votre CV est concluant, vous serez invité(e) à présenter :

- Des questionnaires en ligne d'évaluation de votre potentiel professionnel (à titre informatif)
- Une entrevue finale avec jury (éliminatoire), sur convocation.

Contacts ?

- Votre contact dans le service pour davantage d'informations sur la fonction : Geneviève CHRISTIAENS – Médecin chef – g.christiaens@chuliege.be – 04/323.83.46.
- Votre contact au service de recrutement : Olivia Pinet – olivia.pinet@chuliege.be – 04/323.84.99.